

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №89 Красносельского района Санкт – Петербурга «Бригантина»**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 89
Красносельского района «Бригантина»
Протокол №5 от 14.04.2025

С учетом мнения

Совета родителей

(законных представителей)

ГБДОУ детского сада №89

Красносельского района «Бригантина»

Протокол №5 от 14.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детского сада №89
Красносельского района «Бригантина»

_____/Михаленко С.Ю./

Приказ № 45/1-а от 15.04.2025

СОГЛАСОВАНО

Решением Профсоюзного комитета

ГБДОУ детского сада №89

Красносельского района «Бригантина»

Протокол №5 от 14.04.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 89 Красносельского района Санкт-Петербурга «Бригантина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи (далее Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 89 Красносельского района Санкт-Петербурга «Бригантина» (далее ДОУ) регламентирует деятельность учреждения, осуществляющего образовательную деятельность в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи (далее – воспитанники) и трудности в освоении ими образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированной.

1.2. Задачами ДОУ по оказанию логопедической помощи является:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи в возрасте 5-7 лет;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

2. Порядок оказания логопедической помощи.

2.1 При оказании логопедической помощи ДОУ ведется документация (Приложение 1 к настоящему Положению). Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом ДОУ, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2 Количество штатных единиц учителей – логопедов определяется локальным нормативным актом ДОУ, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

– количества воспитанников, имеющих заключение психолого – медико – педагогической комиссии (далее ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя – логопеда на 10 – 12 указанных воспитанников.

– количество воспитанников, имеющих заключение психолого – педагогического консилиума (далее ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем – логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя – логопеда на 25 таких воспитанников.

2.3 Логопедическая помощь осуществляется на основании заключения ПМПК или ППк ДОУ, согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк ДОУ и согласие на обработку персональных данных и данных осмотра специалистами ППк ДОУ (Приложение №2 к настоящему Положению).

2.4 Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают:

- проведение общего срезового обследования воспитанников;
- обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников;
- углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя – логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанников.

По результатам обследования при выявлении воспитанников, имеющих нарушения речи, педагогический работник доводит до сведения родителей (законных представителей) о результатах диагностики и дает рекомендации пройти ПМПК для уточнения дальнейшего образовательного маршрута. Педагогический работник предоставляет родителям (законным представителям) педагогическую характеристику (Приложение 3 к настоящему Положению) и представление ППк (Приложение 4 к настоящему Положению).

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение №3 к настоящему Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю – логопеду. После получения обращения учитель – логопед проводит диагностические мероприятия.

2.5 Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании рекомендаций ПМПК, ППк ДОУ. Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего ДОУ, по заявлению родителя (законного представителя) и рекомендации ПМПК или ППк ДОУ.

2.6 Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) подгрупповых формах. Количество и периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем – логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.7 Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы ДОУ.

2.8 Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем – логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.9 Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников, состояния их здоровья и отвечающих санитарно – гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к настоящему Положению).

2.10 В рабочее время учителя – логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за 1 ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.11 Консультативная деятельность учителя – логопеда (учителей – логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников ДОУ, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике,

особенностях организации коррекционно – развивающей работы учителя – логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников ДООУ;
- информационных стендов

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя – логопеда (учителей – логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов ДООУ

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп общеобразовательной направленности, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптивной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и (или) индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем – логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и (или) индивидуальных занятий).

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями и составляет: для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 мин; для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 мин.

3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК или ППк ДООУ с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение логопункта ППк или ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем – логопедом) не более 25 человек.

Приложение №1
К Положению об оказании логопедической помощи
В ГБДОУ детском саду № 89
Красносельского района «Бригантина»

Документация ДОУ при оказании логопедической помощи

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя – логопеда (учителей – логопедов).
3. Расписание занятий учителей – логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение №2
Заведующему
ГБДОУ детским садом № 89
Красносельского района
Санкт-Петербурга «Бригантина»
Михаленко С.Ю.

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение
психолого-педагогического обследования специалистами ППк ДОУ

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя)

_____ (номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем)
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО ребенка, дата (дд,мм,гг) рождения)
зарегистрированного по адресу

_____,
проживающего по адресу

_____,
выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования (в моём
присутствии/ без моего присутствия (нужное подчеркнуть)).

« ____ » _____ 20 ____ / ____ / ____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
И ДАННЫХ ОСМОТРА СПЕЦИАЛИСТАМИ ППк ДОУ

Я, (мать, отец, законный представитель) _____
(Ф.И.О. полностью)

Паспорт серия _____ № _____, кем выдан и когда _____
настоящим даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, а также результатов
комплексного обследования в ППк ДОУ моего ребенка
_____, _____ года рождения.
(Ф.И.О. полностью)

Свидетельство о рождении ребенка, серия _____ номер _____
выдан _____ дата выдачи _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись законного представителя) **Статья**

9. «Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных» Федерального закона от 27 июля
2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"

Приложение №3
К Положению об оказании логопедической помощи
В ГБДОУ детском саду № 89
Красносельского района «Бригантина»

Педагогическая характеристика

на воспитанника ГБДОУ д/с № _____ Красносельского района СПб

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____

С какого времени ребенок посещает детский сад _____

Посещаемость детского сада _____

1. Коммуникативные функции:

- контактность _____

- проявления негативизма _____

- особенности общения:

со взрослыми _____

со сверстниками _____

- особенности поведения _____

2. Игровая деятельность: _____

3. Особенности поведения на занятиях:

- отношение к занятиям _____

- поведение на занятиях _____

4. Знания, умения и навыки по программному материалу:

- восприятие цвета _____

- восприятие формы _____

- количество, счет _____

- временные представления _____

- пространственные представления _____

5. Характеристика речи ребенка:

- запоминание стихотворений _____

- умение отвечать на вопросы _____

- связная речь _____

6. Изодятельность:

- лепка _____

- рисование _____

- аппликация _____

7. Особенности моторной сферы:

- ведущая рука _____

- общая моторика _____

- мелкая моторика _____

8. Уровень усвоения программы _____

9. Владение навыками самообслуживания _____

Дата _____

Воспитатели _____

Заведующий д/с №89 _____ С.Ю. Михаленко

Приложение №4
К Положению об оказании логопедической помощи
В ГБДОУ детском саду № 89
Красносельского района «Бригантина»

1. Общие сведения

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

1.1. Группа или класс обучения на день подготовки представления:

1.2. Дата зачисления в ОО:

1.3. Наименование и вариант (при наличии) образовательной программы, по которой организовано образование обучающегося

1.4. Форма получения образования:

1.5. Использование при реализации образовательной программы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (выбрать нужное): да/нет

1.6. Использование сетевой формы реализации образовательной программы:
да/нет

1.7. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость обучающегося (в ОО):

1.8. Состав семьи

1.9. Трудности, переживаемые в семье:

2. Сведения об условиях и результатах обучения

2.1. Краткая характеристика развития обучающегося на момент поступления в ОО: Познавательного –

Речевого-

Двигательного-

Коммуникативного-

Личностного-

(указать в соотношении с возрастными нормами развития).

2.2. Краткая характеристика развития обучающегося на момент подготовки представления:

Познавательного –

Речевого-

Двигательного-

Коммуникативного-

Личностного-

(указать в соотношении с возрастными нормами развития).

2.3. Характеристика динамики развития и деятельности обучающегося за (указать период)..... УКАЗАТЬ ПО ФАКТУ

2.4. Характеристика динамики освоения образовательной программы обучающегося (указать соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям федеральной основной образовательной программы, в том числе адаптированной, или, для обучающегося по программе дошкольного образования - достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного общего образования, среднего общего образования, профессионального образования - достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях).

2.6. Индивидуальные особенности обучающегося, влияющие на результат обучения (указываются особенности: мотивации к обучению; коммуникации с педагогами и одноклассниками; ситуации, в которых возникает эмоциональная напряженность; уровень истощаемости и иные особенности обучающегося).

2.7.Отношение семьи к трудностям обучающегося.
 УКАЗАТЬ ПО ФАКТУ

2.8.Организация коррекционно-развивающей и психолого-педагогической помощи для обучающегося (указывается: направление (направления) работы и специалисты психолого-педагогического сопровождения, участвующие в ней; регулярность посещения занятий; характеристика результатов)..... УКАЗАТЬ ПО ФАКТУ

2.9.Характеристики взросления (указывается: характер занятости во внеучебное время; отношение к учебе; отношение к педагогическому воздействию; характер и значимость общения со сверстниками; значимость виртуального общения; способность критически оценивать свои поступки и поступки окружающих; самооценка; особенности психосексуального развития (при наличии); религиозные убеждения (при наличии, с указанием характера проявления (навязывает другим, или не актуализирует) жизненные планы и профессиональные намерения)..... УКАЗАТЬ ПО ФАКТУ

2.10.Характеристика поведенческих девиаций (указывается: совершенные в прошлом или текущие правонарушения; наличие самовольных уходов из дома и (или) бродяжничества; проявления агрессии (физической и (или) вербальной); склонность к насилию; отношение к курению, алкоголю, наркотика и иным психоактивным веществам); сквернословие; отношение к компьютерным играм; повышенная внушаемость; дезадаптивные черты личности)..... УКАЗАТЬ ПО ФАКТУ, ЕСЛИ НЕТ, ТО НАПИСАТЬ - НЕТ

2.11.Информация о проведении индивидуальной профилактической работы..... ЕСЛИ НЕТ, ТО НАПИСАТЬ – НЕ ПРОВОДИЛАСЬ

2.12.Дополнительная информация (указывается: хобби, увлечения, интересы; принадлежность к молодежной субкультуре (субкультурам)..... УКАЗАТЬ ПО ФАКТУ

2.13.Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута обучающегося, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и (или) условий проведения индивидуальной профилактической работы..... УКАЗАТЬ ПО ФАКТУ

Приложение: (сведения о текущей успеваемости, о результатах промежуточной аттестации по учебным предметам, копия приказа об организации обучения на дому и (или) в медицинской организации)

СОСТАВЛЕНО НА ОСНОВАНИИ *Приложения N 2 к Положению о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 г. N 763*

Приложение №5
К Положению об оказании логопедической помощи
В ГБДОУ детском саду № 89
Красносельского района «Бригантина»

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону. В рабочей зоне учителя – логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой. Зону коррекционно – развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей. При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой. Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами. При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.